ГУБЕРНАТОР ХЕРСОНСКОЙ ОБЛАСТИ

УКАЗ

от «04» 03 2026 г. № 16-у

О внесении изменений
в Указ врио Губернатора
Херсонской области
от 01.08.2023 № 67-у

В соответствии с Федеральным законом от 12 декабря 2023 г. № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», Уставом Херсонской области, Указом Губернатора Херсонской области от 1 ноября 2024 г. № 121-у «О предельной штатной численности государственных гражданских служащих и лиц, замещающих государственные должности, в государственных органах Херсонской области»:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Указ Губернатора Херсонской области от 1 августа 2023 г. № 67-у «Об образовании Службы занятости населения Херсонской области» следующие изменения:

1.1. Положение о Службе занятости населения Херсонской области, утвержденное Указом Губернатора Херсонской области от 1 августа 2023 г. № 67-у, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему Указу;

1.2. Пункты 4.2 и 4.3 Указа признать утратившими силу.

2. Службе занятости населения Херсонской области обеспечить государственную регистрацию Положения о Службе занятости населения Херсонской области в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на заместителя Председателя Правительства Херсонской области Черевко С.Н.

4. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА ХЕРСОНСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТДЕЛ РЕГИСТРАЦИИ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ

В.В. Сальдо

Приложение

Приложение № 1
к Указу Губернатора
Херсонской области
от 1 августа 2023 г. № 67-у
в редакции Указа Губернатора
Херсонской области
от «04» 03 2026 г. № 16-у

ПОЛОЖЕНИЕ
о Службе занятости населения Херсонской области

1. Общие положения

1.1. Служба занятости населения Херсонской области (далее - Служба занятости) является исполнительным органом Херсонской области, осуществляющим полномочия в сфере занятости населения и переданное Российской Федерацией полномочие по осуществлению социальных выплат безработным гражданам и иным категориям граждан.

1.2. Служба занятости в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Херсонской области, а также настоящим Положением.

1.3. Структура, штатное расписание, предельная штатная численность государственных гражданских служащих Службы занятости утверждены Указом Губернатора Херсонской области от 3 июля 2025 г. № 69-у «О внесении изменений в Указ Губернатора Херсонской области от 29 октября 2024 г. № 113-у «О системе и структуре исполнительных органов Херсонской области» и Указом Губернатора Херсонской области от 10 ноября 2025 г. № 106-у «О внесении изменений в Указ Губернатора Херсонской области от 11.11.2024 № 121-у «О предельной штатной численности государственных гражданских служащих и лиц, замещающих государственные должности, в государственных органах Херсонской области».

1.4. Служба занятости осуществляет свою деятельность непосредственно, так и через подведомственное учреждение - Государственное казенное учреждения Херсонской области «Центр занятости населения Херсонской области» (далее - Центр занятости). Взаимодействие осуществляется с федеральными органами исполнительной власти,
их территориальными органам, территориальными органами Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, органами государственной власти Херсонской области, органами исполнительной

власти других субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, а также иными организациями и индивидуальными предпринимателями в пределах своей компетенции.

1.5. В целях реализации своей деятельности, предусмотренной пунктом 1.4 настоящего Положения, Служба занятости уполномочена создавать государственное учреждения, выступая в роли их учредителя.

1.6. Финансирование деятельности Службы занятости осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.7. Служба занятости является юридическим лицом, имеет гербовую печать со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца и счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Полное наименование Службы занятости - Служба занятости населения Херсонской области.

Сокращенное наименование указанного органа – СЗН ХО.

1.8. Служба занятости осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств бюджета Херсонской области, предусмотренных на содержание Службы занятости и реализацию возложенных на неё полномочий.

1.9. Имущество Службы занятости является государственной собственностью Херсонской области и находится в оперативном управлении Службы занятости.

1.10. Место нахождения и юридический адрес Службы занятости:

1. фактический адрес: Российская Федерация, Херсонская область, город Скадовск, улица Александровская, дом 32.

2. юридический адрес: Российская Федерация, Херсонская область, город Херсон, улица Сретенская, дом 7-а.

1.11. Заключение и оплата Службой занятости договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Херсонской области в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено нормативными правовыми актами Херсонской области, и с учетом принятых неисполненных обязательств.

1.12. Служба занятости в пределах своей компетенции вправе издавать правовые акты в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Херсонской области.

1.13. Служба занятости является правопреемником Службы занятости Херсонской области.

2. Цель и задачи

2.1. Цель деятельности Службы занятости - создание условий, способствующих эффективному развитию рынка труда, и реализация государственной политики, направленной на содействие занятости населения.

2.2. Основными задачами Службы занятости являются:

1) обеспечение государственных гарантий в сфере занятости населения;

2) обеспечение доступности и качества мер государственной поддержки
в сфере занятости населения и защиты от безработицы;

3) развитие эффективной занятости населения, создание условий для снижения безработицы и обеспечения социальной поддержки безработных граждан;

4) повышение мобильности трудовых ресурсов с учетом потребностей рынка труда;

5) осуществление регионального государственного контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты в Херсонской области;

6) организация мониторинга рынка труда и прогнозирование потребности в подготовке кадров для отраслей экономики со средним профессиональным и высшим образованием на краткосрочный и среднесрочный периоды;

7) организация расстановки и мониторинга трудоустройства кадров, обучающихся или завершивших обучение на основе договора о целевом обучении за счет средств государственного бюджета Херсонской области;

8) формирование центров деловой активности территорий на базе отделений центров занятости населения во всех муниципальных образованиях Херсонской области;

9) обеспечение оказания мер государственной поддержки по содействию занятости населения и осуществлению социальных выплат безработным гражданам и иным категориям граждан;

10) определение основных направлений развития и совершенствования профессионального обучения, профессиональной ориентации и психологической поддержки безработных граждан и незанятого населения.

3. Полномочия

3.1. Служба занятости для осуществления цели и задач, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения, обладает следующими полномочиями:

1) разработка проектов нормативных правовых актов в сфере занятости населения и обеспечение их внесения на рассмотрение Губернатору Херсонской области и в Правительство Херсонской области;

2) обобщение практики применения, анализ причин нарушений и подготовка предложений по совершенствованию законодательства о занятости населения в Херсонской области;

3) регистрация граждан в целях содействия в поиске подходящей работы, а также регистрация безработных граждан;

4) принятие мер по устранению обстоятельств и причин выявленных нарушений законодательства о занятости населения и восстановлению нарушенных прав граждан;

5) осуществление взаимодействия с Федеральной службой по труду и занятости по реализации мероприятий в сфере занятости населения в Херсонской области;

6) разработка, с учетом мнения областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, и реализация государственной программы Херсонской области, предусматривающей мероприятия по содействию занятости населения, включая программы содействия занятости граждан, находящихся под риском увольнения, а также граждан, особо нуждающихся в социальной защите и испытывающих трудности в поиске работы, в том числе по организации сопровождения при содействии в трудоустройстве и занятости инвалидов;

7) разработка и реализация мер активной политики занятости населения, дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, включая меры по содействию в трудоустройстве и занятости инвалидов;

8) проведение мониторинга состояния и разработка прогнозных оценок рынка труда Херсонской области, а также анализ востребованности профессий;

9) разработка прогноза баланса трудовых ресурсов Херсонской области;

10) определение перечня приоритетных профессий (специальностей) для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан;

11) разработка и реализация региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов, предусматривающей создание условий для привлечения в Херсонскую область трудовых ресурсов из субъектов Российской Федерации, не включенных в перечень субъектов Российской Федерации, привлечение трудовых ресурсов в которые является приоритетным;

12) оформление и выдача заключений о привлечении и об использовании иностранных работников на территории Херсонской области в соответствии с законодательством Российской Федерации;

13) обеспечение реализации на территории Херсонской области программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637, путем разработки и реализации региональной программы оказания содействия добровольному переселению в Херсонскую область соотечественников, проживающих за рубежом;

14) внесение на рассмотрение Губернатору Херсонской области и в Правительство Херсонской области предложений по реализации государственной политики в сфере труда и социальной защиты, участие в реализации федеральных и региональных программ в пределах своей компетенции.

3.2. Служба занятости во исполнение возложенных на неё полномочий исполняет следующие функции:

1) координация деятельности исполнительных органов Херсонской области по реализации положений Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» и нормативных правовых актов Российской Федерации по реализации порядка осуществления иностранными гражданами, прибывающими в безвизовом порядке на территорию Херсонской области, трудовой деятельности по патенту;

2) определение потребности в привлечении иностранных работников, прибывающих в Российскую Федерацию на основании визы, в соответствии с Правилами определения органами государственной власти субъекта Российской Федерации потребности в привлечении иностранных работников, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 27н;

3) осуществление взаимодействия с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, по вопросам привлечения иностранных работников;

4) внесение с учетом прогноза социально-экономического развития Херсонской области на соответствующий период мотивированных предложений Губернатору Херсонской области о приостановлении на определенный период выдачи патентов иностранным работникам, прибывающим на территорию Херсонской области;

5) внесение предложений Губернатору Херсонской области о принятии нормативного правового акта об установлении запрета на привлечение хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность на территории Херсонской области, иностранных граждан, осуществляющих трудовую деятельность на основании патентов, по отдельным видам экономической деятельности.

Предложения вносятся с учетом региональных особенностей рынка труда и необходимости в приоритетном порядке трудоустройства граждан Российской Федерации;

6) организация работы по формированию прогноза потребности в подготовке кадров для отраслей экономики со средним профессиональным и высшим образованием на краткосрочный и среднесрочный периоды;

7) формирование перечня востребованных и перспективных на рынке труда профессий, специальностей и направлений подготовки, требующих среднего профессионального образования и высшего образования, в том числе в рамках целевого обучения;

8) координация работы профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, заказчиков целевого обучения по трудоустройству выпускников, в том числе в рамках целевого обучения, а также по формированию плана трудоустройства и мониторинга фактического трудоустройства выпускников;

9) содействие в организации стажировки молодых специалистов в учреждениях и на предприятиях, осуществляющих деятельность на территории Херсонской области;

10) информирование о положении на рынке труда в Херсонской области;

11) организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест;

12) обеспечение осуществления социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными.

3.3. Служба занятости организует оказание следующих мер государственной поддержки в сфере занятости населения:

1) содействие гражданам в поиске подходящей работы, включая оказание содействия в составлении анкеты;

2) содействие работодателям в подборе необходимых работников;

3) организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы профессиональной деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения, получения дополнительного профессионального образования;

4) психологическая поддержка безработных граждан;

5) организация прохождения профессионального обучения, получения дополнительного профессионального образования безработных граждан, включая прохождение обучения в другой местности;

6) организация временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы;

7) социальная адаптация граждан, ищущих работу, безработных граждан;

8) организация проведения оплачиваемых общественных работ;

9) организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время;

10) содействие началу осуществления безработными гражданами предпринимательской и иной приносящий доход деятельности, включая оказание им единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в налоговом органе в качестве плательщика налога на профессиональный доход;

11) организация сопровождения при содействии занятости инвалидов;

12) содействие гражданам, ищущим работу, безработным гражданам в переезде (переселении) в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости;

13) содействие приоритетному трудоустройству граждан, которые завершили прохождение военной службы по мобилизации или военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо у которых прекратилось действие заключенного ими контракта о пребывании в добровольческом

формировании, предусмотренном Федеральным законом от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», а также граждан, относящихся к членам их семей в соответствии с пунктами 5 и 5.1 статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года №м76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

14) организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест;

15) организация и проведение специальных мероприятий по профилированию граждан, ищущих работу, безработных граждан и работодателей;

16) информирование о положении на рынке труда в субъекте Российской Федерации, социально-трудовых правах граждан, развитии форм занятости;

17) содействие занятости граждан, особо нуждающихся социальной защите в соответствии с нормативным правовым актом Херсонской области, граждан, испытывающих трудности в поиске работы, граждан, находящихся под риском увольнения;

18) создание условий для совмещения незанятыми многодетными родителями, незанятыми родителями, усыновителями, опекунами (попечителями), воспитывающими детей-инвалидов, обязанностей по воспитанию детей с трудовой деятельностью;

19) поощрение работодателей, сохраняющих действующие и создающих новые рабочие места прежде всего для граждан, испытывающих трудности
в поиске работы;

20) содействие работодателям в создании специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов;

21) содействие работодателям в реализации мероприятий по обеспечению занятости граждан, находящихся под риском увольнения;

22) повышение мобильности трудовых ресурсов;

23) организация прохождения профессионального обучения, получения дополнительного профессионального образования гражданам, находящимися под риском увольнения, молодежью, иными категориями граждан;

24) снижение напряженности на рынке труда в Херсонской области и развитие рынка труда в Херсонской области.

3.4. Служба занятости также выполняет следующие полномочия:

1) внесение предложений по объему субвенций из федерального бюджета, необходимых для реализации переданного Правительством Херсонской области полномочия по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, на основе утвержденной Правительством Российской Федерации методики;

2) подготовка и направление в уполномоченный Правительством Российской Федерации орган исполнительной власти:

- ежеквартального отчета по установленной форме о расходовании предоставленных субвенций, достижении целевых прогнозных показателей в сфере занятости населения и социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными;

- нормативных правовых актов, принимаемых Правительством Херсонской области, в части реализации переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным
в установленном порядке безработными, в течение десяти дней после дня их принятия;

- сведений (в том числе баз данных), необходимых для формирования регистров получателей мер государственной поддержки в сфере занятости населения;

- иной информации, предусмотренной нормативными правовыми актами федерального органа исполнительной власти в сфере занятости населения;

3) контроль за размещением информации о вакансиях на основании сведений, содержащихся в регистрах получателей мер государственной поддержки в сфере занятости населения, о соискателях, об уровне их квалификации, стаже работы в Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России»;

4) координация деятельности исполнительных органов Херсонской области по содействию в развитии региональных центров оценки квалификации;

5) осуществление мониторинга законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, ревизия нормативных правовых актов Херсонской области на соответствие вновь принятым нормативным правовым актам, мониторинг правоприменения по вопросам, относящимся к компетенции Службы занятости;

6) проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Службы занятости;

7) осуществление согласования сделок и одобрение совершения сделок в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации;

8) разработка и внесение проектов законов и иных правовых актов в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

9) направление на государственную регистрацию ведомственных нормативных правовых актов Службы занятости в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

10) организация работы по подписанию соглашений (договоров) с органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований, организациями;

11) организация комплектации, учета, хранения и использования документов, образующихся в процессе деятельности Службы занятости;

12) оказание гражданам бесплатной юридической помощи по вопросам, относящимся к компетенции Службы занятости;

13) контроль и координация деятельности Центра занятости;

14) координация получения необходимых лицензий Центру занятости в соответствии с законодательством Российской Федерации;

15) координация и контроль оформления правоустанавливающих документов на недвижимое имущество, земельно-кадастровых документов, технических паспортов и технических планов зданий подведомственных учреждений;

16) осуществление ведомственного контроля за:

- соблюдением трудового законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

- соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

- деятельностью в части профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- использованием по назначению и сохранностью государственного имущества Херсонской области, закрепленного за подведомственным учреждением;

- целевым и эффективным использованием средств бюджета Херсонской области подведомственным учреждением;

- реализацией мероприятий по содействию занятости инвалидов, молодежи, многодетных родителей, ветеранов боевых действий, участников специальной военной операции и членов их семей, а также иных категорий граждан, нуждающихся в особой социальной поддержке и испытывающих трудности в поиске работы;

- соблюдением порядка предоставления мер государственной поддержки в сфере занятости населения согласно статье 20 Федерального закона от 12 декабря 2023 г. № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»;

- обеспечением защиты персональных данных граждан, обращающихся за услугами в сфере занятости, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

- осуществлением мониторинга и анализа ситуации на рынке труда Херсонской области на предмет достоверности поступающей информации;

17) организация работы с обращениями граждан в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о работе с обращениями граждан;

18) участие в разработке проектов долгосрочных программ развития Херсонской области, прогноза социально-экономического развития Херсонской области;

19) реализация функции по управлению государственной собственностью Херсонской области на праве оперативного управления:

- ведение учета и реестра государственного имущества, закрепленного за Службой занятости и подведомственным учреждением;

- обеспечение сохранности и эффективное использование имущества;

- обеспечение модернизации и ремонта государственного имущества, закрепленного за подведомственным учреждением, в соответствии с утвержденными планами и бюджетными ассигнованиями Херсонской области;

- организация и проведение инвентаризации имущества;

- контроль за использованием имущества по целевому назначению;

- взаимодействие с Министерством имущественных и земельных отношений Херсонской области в вопросах управления государственным имуществом;

20) реализация функции главного распорядителя и получателя средств государственного бюджета Херсонской области, предусмотренных на содержание Службы занятости и реализацию возложенных на неё функций;

21) организация финансово-экономической деятельности Центра занятости;

22) участие в разработке прогноза расходов бюджета Херсонской области на содержание Центра занятости;

23) реализация функций государственного заказчика на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд;

24) организация и координация деятельности межведомственной комиссии по:

- противодействию нелегальной занятости Херсонской области;

- вопросам реализации миграционной политики Российской Федерации в Херсонской области;

- оказанию содействия добровольному переселению в Херсонскую область соотечественников, проживающих за рубежом;

- вопросам привлечения и использования иностранных работников, прибывающих в Российскую Федерацию на основании визы;

25) обеспечение взаимодействия исполнительных органов Херсонской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Херсонской области, работодателей, профсоюзов при разработке и реализации мероприятий по содействию занятости населения, в том числе в условиях массового высвобождения работников;

26) организация доступа к информации о деятельности Службы занятости;

27) организация внедрения автоматизированных информационных систем, способов передачи информации, защиты информации и контроль исполнения требований технической документации, законодательных и иных нормативных правовых актов по вопросам информационной безопасности;

28) осуществление деятельности по укреплению материально-технической базы, проведению капитального строительства и капитального ремонта, мероприятий по энергосбережению, энергетической эффективности в Службе занятости и Центре занятости;

29) координация проведения противопожарных мероприятий, предупреждения чрезвычайных ситуаций и контроль над их проведением в Службе занятости и Центре занятости;

30) организация работы в области гражданской обороны в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

31) определение предмета, целей и видов деятельности Центра занятости;

32) контроль за соблюдением Устава Центра занятости и исполнением трудового договора (контракта) его руководителем;

33) создание и организация балансовой комиссии по контролю за деятельностью Центра занятости;

34) представление предложений в государственный орган по управлению государственным имуществом Херсонской области по реорганизации и ликвидации Центра занятости;

35) организация работы по внедрению национальной системы квалификаций в Херсонской области;

36) организация дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Службы занятости;

37) оформление ходатайств о награждении государственными наградами сотрудников Службы занятости;

38) организация работы по учреждению, учету и выдаче ведомственных наград;

39) организация кадровой работы в соответствии с требованиями трудового законодательства и законодательства о государственной гражданской службе и реализация кадровой политики в курируемой отрасли;

40) разработка и принятие мер по предупреждению коррупции;

41) применение принципа проектного управления в реализации полномочий и задач Службы занятости, а также участие в проектной деятельности в установленном порядке;

42) представление информации в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Херсонской области о мерах социальной защиты (поддержки) в сфере занятости населения, которая предусмотрена в составе информации, размещаемой в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее - ГИС ЕЦП), в информационных ресурсах Службы занятости для последующей ее передачи в соответствующий региональный (ведомственный) сегмент информационной системы, а также пользование государственной информационной системой для получения информации;

43) использование сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр инвалидов»;

44) осуществление функции уполномоченного исполнительного органа Херсонской области по квотированию рабочих мест для трудоустройства граждан, испытывающих трудности в поиске работы;

45) организация работы со сведениями, отнесенными к государственной тайне;

46) организация работы по обращению с конфиденциальной информацией;

47) организация работы по мобилизационной подготовке Службы занятости в соответствии с требованиями законодательства Российской

Федерации, а также контроль и координация деятельности находящегося в его ведении учреждения по мобилизационной подготовке;

48) участие в противодействии терроризму и экстремистской деятельности в пределах своих полномочий;

49) осуществление в соответствии со своей компетенцией мониторинга политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризму на территории Херсонской области;

50) участие в социальной реабилитации лиц, пострадавших в результате террористического акта, совершенного на территории Херсонской области, и лиц, участвующих в борьбе с терроризмом, и в возмещении вреда, причиненного физическим и юридическим лицам в результате террористического акта;

51) ведение секретного делопроизводства в соответствии с требованиями режима секретности в Российской Федерации;

52) организация работы по охране труда в Службе занятости в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

53) реализация функции респондента статистического учета;

54) участие в организации целевого обучения по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования;

55) реализация функции исполнительного органа Херсонской области по работе с договорами и соглашениями, заключаемыми высшим должностным лицом Херсонской области, Правительством Херсонской области в соответствии с законодательством Российской Федерации;

56) организация делопроизводства в Службе занятости;

57) взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами в Херсонской области, органами местного самоуправления, работодателями по вопросам трудоустройства граждан, осужденных без изоляции от общества;

58) исполнение иных полномочий, предусмотренных правовыми актами Российской Федерации и Херсонской области.

4. Права

4.1. Служба занятости с целью реализации своих полномочий имеет право:

1) вносить Губернатору Херсонской области, в Правительство Херсонской области предложения по вопросам, находящимся в компетенции Службы занятости;

2) представлять Губернатору Херсонской области, в Правительство Херсонской области заключения по вопросам, относящимся к ведению Службы занятости;

3) представлять Губернатору Херсонской области, в Правительство Херсонской области предложения о создании, реорганизации, ликвидации подведомственного Службе занятости государственного учреждения;

4) вносить предложения для формирования проектов бюджета Херсонской области в подведомственной Службе занятости сфере;

5) утверждать бюджетные сметы подведомственного Службе занятости государственного учреждения, осуществлять финансовое обеспечение для выполнения государственных заданий, контроль за целевым использованием выделенных бюджетных средств;

6) разрабатывать проекты нормативных правовых актов Херсонской области по вопросам, относящимся в установленной сфере к ведению Службы занятости и вносить их на рассмотрение Губернатору Херсонской области
и в Правительство Херсонской области;

7) издавать в пределах своей компетенции правовые акты, имеющие нормативный характер, а также правовые акты по оперативным и другим текущим вопросам, не имеющие нормативного характера;

8) осуществлять согласование проекта устава Центра занятости и его последующих изменений;

9) осуществлять координацию деятельности Центра занятости;

10) разрабатывать методические материалы и рекомендации в соответствии со своей компетенцией;

11) запрашивать и получать от исполнительных органов Херсонской области, иных государственных органов и органов местного самоуправления муниципальных образований Херсонской области, а также подведомственных им организаций и должностных лиц информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления Службой занятости своих полномочий;

12) создавать в установленном порядке экспертные и рабочие группы, комиссии, общественные, научно-консультативные и экспертные советы с привлечением представителей других исполнительных органов Херсонской области, а также иных организаций для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Службы занятости;

13) проводить заседания коллегии, конференции, совещания, семинары;

14) принимать меры по поощрению, премированию и оказанию материальной помощи государственным гражданским служащим Службы занятости, руководителям, заместителям руководителей и главному бухгалтеру Центра занятости согласно законодательству Российской Федерации;

15 проводить аттестацию руководителя Центра занятости;

16) представлять в судах интересы Службы занятости, Правительства Херсонской области по вопросам, относящимся к компетенции Службы занятости;

17) запрашивать и получать в установленном порядке необходимую для выполнения возложенных задач информацию от исполнительных органов Херсонской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, а также организаций и должностных лиц;

18) определять Центру занятости основные показатели финансово-экономической и хозяйственной деятельности и порядок их оценки. Получать от него отчеты основных показателей финансово-экономической деятельности за запрашиваемый период;

19) принимать соответствующие решения о применении мер дисциплинарного взыскания в отношении руководителя Центра занятости, а также решения о расторжении трудового договора с ним в соответствии с законодательством Российской Федерации;

20) направлять в компетентные органы материалы для принятия соответствующих мер по выявленным фактам нарушения норм законодательства Российской Федерации;

21) создавать информационные системы в целях обеспечения деятельности Службы занятости;

22) осуществлять иные функции в установленной сфере деятельности, если такие функции предусмотрены федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора Херсонской области и Правительства Херсонской области.

5. Организация деятельности

5.1. Службу занятости возглавляет руководитель, назначаемый и освобождаемый от должности Губернатором Херсонской области.

Руководитель несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Службу занятости задач и осуществление возложенных на неё функций.

5.2. Руководитель Службы занятости имеет заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности Губернатором Херсонской области.

5.3. Руководитель Службы занятости в пределах своих полномочий:

1) руководит деятельностью Службы занятости;

2) издает приказы, распоряжения, имеющие нормативный характер, в том числе о создании подведомственного Службе занятости учреждения, а по оперативным и другим текущим вопросам организации деятельности Службы занятости - приказы ненормативного характера. Подписывает доверенности, договоры (контракты, сделки, соглашения и другие документы гражданско-правового характера), а также иные акты, издаваемые в процессе исполнения возложенных на Службу занятости задач, подписывает документы от имени Службы занятости, в том числе финансовые документы;

3) представляет Губернатору Херсонской области для утверждения штатное расписание Службы занятости в пределах утвержденной предельной штатной численности и фонда оплаты труда;

4) устанавливает в соответствии с нормативными правовыми актами Херсонской области размеры дополнительных выплат государственным гражданским служащим Службы занятости и руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру Центра занятости;

5) вносит на рассмотрение Губернатору Херсонской области и в Правительство Херсонской области предложения по реализации государственной политики в сфере содействия занятости населения;

6) утверждает перечень квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими Службы занятости, с учетом задач и функций Службы занятости;

7) в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности государственных гражданских служащих в Службе занятости, заключает, изменяет, расторгает с ними служебные контракты, а также назначает на должность и освобождает от должности руководителя Центра занятости, заключает, изменяет, расторгает с ним трудовой договор, согласовывает назначение на должность заместителей руководителя, главного бухгалтера, заведующих территориальными отделениями Центра занятости;

8) утверждает должностные регламенты государственных гражданских служащих Службы занятости, смету расходов на содержание предельной численности в пределах утвержденных на соответствующий период ассигнований, предусмотренных в бюджете Херсонской области;

9) согласовывает и утверждает Устав, смету расходов (план финансово-хозяйственной деятельности) Центра занятости, а также согласовывает штатное расписание и организационную структуру;

10) устанавливает обязанности и степень ответственности заместителя руководителя Службы занятости;

11) применяет к государственным гражданским служащим Службы занятости, руководителю Центра занятости меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

13) представляет в установленном порядке отличившихся государственных гражданских служащих Службы занятости и работников Центра занятости к награждению государственными наградами, присвоению почетных званий;

14) организует в соответствии с законодательством Российской Федерации проведения аттестаций, квалификационных экзаменов государственных гражданских служащих Службы занятости;

15) утверждает и представляет в Министерство финансов Херсонской области бюджетную смету на осуществление полномочий в сфере занятости населения за счет средств бюджета Херсонской области;

16) распоряжается средствами Службы занятости в пределах бюджетных смет;

17) представляет интересы Службы занятости без доверенности, заключает договоры и соглашения от имени Службы занятости;

18) ведет прием граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Службы занятости;

19) участвует в заседаниях советов, комиссий, рабочих групп, коллегий, штабов, образуемых Правительством Херсонской области, по вопросам компетенции Службы занятости;

20) осуществляет иные полномочия руководителя исполнительного органа Херсонской области.

5.4. В период отсутствия руководителя Службы занятости исполнение его обязанностей возлагается на заместителя руководителя в соответствии с распоряжением Губернатора Херсонской области.

5.5. Руководитель Службы занятости наделяет заместителя руководителя правом подписи документов в соответствии с курируемыми направлениями.

5.6. Заместитель руководителя Службы занятости в соответствии с распределением обязанностей:

1) рассматривает вопросы по основным направлениям деятельности Службы занятости;

2) координирует и контролирует работу государственных гражданских служащих Службы занятости и работников подведомственного государственного учреждения, дает указания по вопросам своей деятельности, проверяет их исполнение.

5.7. Служба занятости реорганизуется Указом Губернатора Херсонской области.

5.8. Анализ полноты и качества осуществления Службой занятости и Центром занятости полномочий в сфере занятости населения осуществляет Правительство Херсонской области.

5.9. Контроль за расходованием Службой занятости субвенций и субсидий из федерального бюджета осуществляется уполномоченными Правительством Российской Федерации федеральными органами исполнительной власти и Счетной палатой Российской Федерации.

5.10. Контроль за расходованием Службой занятости и Центром занятости средств бюджета Херсонской области (за исключением субвенций и субсидий из федерального бюджета) осуществляет Министерство финансов Херсонской области.

6. Ответственность

6.1. Служба занятости несет ответственность за:

1) соблюдение законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов Херсонской области в сфере занятости населения;

2) надлежащее выполнение возложенных задач и полномочий, контроль за предоставлением мер государственной поддержки;

3) достоверность информации, представляемой Губернатору Херсонской области, в Правительство Херсонской области, федеральные и территориальные органы государственной власти, органы местного самоуправления, средства массовой информации;

4) эффективное и целевое использование выделенных бюджетных средств, достоверность и своевременное представление установленной отчетности, своевременное составление и представление бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в Министерство финансов Херсонской области;

5) правильность и законность деятельности Службы занятости;

6) соблюдение установленных правил работы с документами;

7) соблюдение государственными гражданскими служащими Службы занятости трудовой дисциплины и распорядка дня.

Заместитель руководителя и государственные гражданские служащие Службы занятости в рамках своих полномочий несут персональную ответственность согласно законодательству Российской Федерации и законодательству Херсонской области за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей в соответствии с должностными регламентами, несоблюдение правил работы со служебной информацией, сохранность находящихся у них документов, разглашение конфиденциальной информации, в том числе содержащейся в документах ограниченного распространения, а также сведений, ставших им известными в связи
с исполнением должностных обязанностей.

7. Заключительные положения

7.1. Реорганизация и упразднение (ликвидация) Службы занятости осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Херсонской области.

7.2. Документы текущего делопроизводства, постоянного хранения передаются в упорядоченном состоянии правопреемнику, в случае его отсутствия - в соответствующие архивы по акту установленного образца.